

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧЕРЕЖДЕНИЕ «АЛЕКСЕЕВСКИЙ АГРАРНЫЙ КОЛЛЕДЖ»**

**Комплект
контрольно-оценочных средств
по учебной дисциплине**

«ОПЦ.07. Информационные технологии в профессиональной деятельности»

по специальности 36.02.01 «Ветеринария»

2022 год

Комплект контрольно-измерительных материалов по учебной дисциплине ОП.06. Информационные технологии в профессиональной деятельности разработан на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее ФГОС СПО) по специальности среднего профессионального образования (далее – СПО) 36.02.01 Ветеринария.

Организация-разработчик: Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение «Алексеевский аграрный колледж»

Разработчик: Гайнутдинова Р.С, преподаватель информатики первой квалификационной категории.

Рассмотрена на заседании методического объединения преподавателей общеобразовательного, математического и естественнонаучного, общего гуманитарного и социально- экономического циклов.

Протокол № _____ от « ____ » _____ 20__ г.

Председатель МО Матвеева Елена Николаевна _____ / Е.Н. Матвеева /

**Спецификация
дифференцированного зачета
по учебной дисциплине
«ОПЦ.07. Информационные технологии в профессиональной деятельности»
по специальности 36.02.01 Ветеринария**

1. Назначение дифференцированного зачета – оценить уровень подготовки обучающихся по учебной дисциплине ОПЦ.07. Информационные технологии в профессиональной деятельности с целью установления их готовности к дальнейшему усвоению ППСЗ специальности 36.02.01 Ветеринария

2. Содержание дифференцированного зачета определяется в соответствии с ФГОС СПО специальности 36.02.01 Ветеринария, рабочей программы учебной дисциплины ОПЦ.07. Информационные технологии в профессиональной деятельности

3. Принципы отбора содержания дифференцированного зачета:
ориентация на требования к результатам освоения учебной дисциплины ОПЦ.07. Информационные технологии в профессиональной деятельности, представленным в соответствии с ФГОС СПО специальности 36.02.01 Ветеринария

уметь:

– использовать технологии сбора, размещения, хранения, накопления, преобразования и передачи данных в профессионально-ориентированных информационных системах;

– использовать в профессиональной деятельности различного вида программное обеспечение, в том числе специального;

– применять компьютерные и телекоммуникационные средства в профессиональной деятельности

знать:

– основные понятия автоматизированной обработки информации;

– общий состав и структуру персональных компьютеров и вычислительных систем, автоматизированных рабочих мест (далее – АРМ);

– состав, функции и возможности использования информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности;

– методы и средства сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации;

– базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ в области профессиональной деятельности;

– основные методы и приёмы обеспечения информационной безопасности

4. Структура дифференцированного зачета

4.1. Дифференцированный зачет состоит из обязательной и дополнительной части: обязательная часть содержит 20 тестовых заданий, дополнительная часть – задание практического характера

4.2. Задания дифференцированного зачета дифференцируются по уровню сложности. Обязательная часть включает задания, составляющие необходимый и достаточный минимум усвоения знаний и умений в соответствии с требованиями ФГОС СПО, рабочей программы учебной дисциплины ОПЦ.07. Информационные технологии в профессиональной деятельности. Дополнительная часть включает задания более высокого уровня сложности.

4.3. Задания дифференцированного зачета предлагаются в форме тестирования и выполнения практических заданий

4.4. Варианты заданий дифференцированного зачета равноценны по трудности, одинаковы по структуре, параллельны по расположению заданий.

Тематика зачетных заданий в обязательной части:

Тестовые задания проверяют знания обучающихся и включают следующие разделы и темы:

Раздел 1. Автоматизация профессиональной деятельности

Тема 1.1. Информация, информационные системы, информационные технологии

Тема 1.2. Технические средства информационных технологий

Тема 1.3. Программное обеспечение информационных технологий

Тема 1.4. Автоматизированные системы и АРМ специалиста

Раздел 2. Пакеты прикладных программ общего назначения

Тема 2.1. Технология подготовки документов

Тема 2.2. Технология расчетов в табличном процессоре MS Excel

Тема 2.3. Технология работы с мультимедийными программными средствами

Тема 2.4. Системы машинного перевода

Раздел 3. Профессионально-ориентированное программное обеспечение

Тема 3.1. Специальное программное обеспечение

Тема 3.2. Справочно-правовые информационные системы

Раздел 4. Телекоммуникационные технологии

Тема 4.1. Современные средства и технологии обмена информацией

Раздел 5. Защита информации

Тема 5.1. Основные методы и приёмы обеспечения информационной безопасности

Тематика зачетных заданий дополнительной части:

Задание дополнительной части проверяют умения работы обучающегося в среде электронных таблиц MS Excel

5. Система оценивания отдельных заданий (вопросов) и дифференцированного зачета в целом

5.1. Тест оценивается по 5-тибалльной шкале следующим образом: за правильный ответ студент получает 1 балл, за неправильный ответ или его отсутствие – 0 баллов. Оценка выставляется с учетом выполнения практических заданий

Оценка «5» (отлично) выставляется за 98-100% правильных ответов теста, за глубокое и полное овладение содержанием учебного материала, в котором студент свободно и уверенно ориентируется; научно-понятийным аппаратом; за умение практически применять теоретические знания, качественно выполнять все виды практических работ.

Оценка «4» (хорошо) выставляется за не менее 75% правильных ответов теста, студент полно освоил учебный материал, владеет научно-понятийным аппаратом, ориентируется в изученном материале, осознанно применяет теоретические знания на практике.

Оценка «3» (удовлетворительно) выставляется за не менее 50% правильных ответов теста, если студент обнаруживает знание и понимание основных положений учебного материала, допускает неточности в определении понятий, в применении теоретических знаний при ответе на практико-ориентированные вопросы.

Оценка «2» (неудовлетворительно) выставляется, если количество правильных ответов менее 50%, если студент имеет разрозненные, бессистемные знания, допускает ошибки в определении базовых понятий, искажает их смысл; не может практически применять теоретические знания.

5.2 Итоговая оценка за дифференцированный зачет определяется как средний балл по всем заданиям

6. Время проведения дифференцированного зачета

На подготовку к ответу на дифференцированном зачете обучающемуся отводится не более 35 минут.

7. Инструкция для обучающихся

7.1. Форма проведения промежуточной аттестации по учебной дисциплине ОПЦ.07. Информационные технологии в профессиональной деятельности — дифференцированный зачет.

7.2. Принципы отбора содержания дифференцированного зачета

ориентация на требования к результатам освоения учебной дисциплины ОПЦ.07. Информационные технологии в профессиональной деятельности, представленным в соответствии с ФГОС СПО специальности 36.02.01 Ветеринария

уметь:

– использовать технологии сбора, размещения, хранения, накопления, преобразования и передачи данных в профессионально-ориентированных информационных системах;

– использовать в профессиональной деятельности различного вида программное обеспечение, в том числе специального;

– применять компьютерные и телекоммуникационные средства в профессиональной деятельности

знать:

– основные понятия автоматизированной обработки информации;

– общий состав и структуру персональных компьютеров и вычислительных систем, автоматизированных рабочих мест (далее – АРМ);

– состав, функции и возможности использования информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности;

– методы и средства сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации;

– базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ в области профессиональной деятельности;

– основные методы и приёмы обеспечения информационной безопасности

Структура дифференцированного зачета

Дифференцированный зачет состоит из обязательной и дополнительной части: обязательная часть содержит 20 тестовых заданий, дополнительная часть – задание практического характера

Задания дифференцированного зачета дифференцируются по уровню сложности. Обязательная часть включает задания, составляющие необходимый и достаточный минимум усвоения знаний и умений в соответствии с требованиями ФГОС СПО, рабочей программы учебной дисциплины ОПЦ.07. Информационные технологии в профессиональной деятельности. Дополнительная часть включает задания более высокого уровня сложности.

Задания дифференцированного зачета предлагаются в форме тестирования и выполнения практических заданий

Варианты заданий дифференцированного зачета равноценны по трудности, одинаковы по структуре, параллельны по расположению заданий.

Тематика зачетных заданий в обязательной части:

Тестовые задания проверяют знания обучающихся и включают следующие разделы и темы:

Раздел 1. Автоматизация профессиональной деятельности

Тема 1.1. Информация, информационные системы, информационные технологии

Тема 1.2. Технические средства информационных технологий

Тема 1.3. Программное обеспечение информационных технологий

Тема 1.4. Автоматизированные системы и АРМ специалиста

Раздел 2. Пакеты прикладных программ общего назначения

Тема 2.1. Технология подготовки документов

Тема 2.2. Технология расчётов в табличном процессоре MS Excel

Тема 2.3. Технология работы с мультимедийными программными средствами

Тема 2.4. Системы машинного перевода

Раздел 3. Профессионально-ориентированное программное обеспечение

Тема 3.1. Специальное программное обеспечение

Тема 3.2. Справочно-правовые информационные системы

Раздел 4. Телекоммуникационные технологии

Тема 4.1. Современные средства и технологии обмена информацией

Раздел 5. Защита информации

Тема 5.1. Основные методы и приёмы обеспечения информационной безопасности

Тематика зачетных заданий дополнительной части:

Задание дополнительной части проверяют умения работы обучающегося в среде электронных таблиц MS Excel

5. Система оценивания отдельных заданий и дифференцированного зачета в целом

5.1. Тест оценивается по 5-тибальной шкале следующим образом: за правильный ответ студент получает 1 балл, за неправильный ответ или его отсутствие – 0 баллов. Оценка выставляется с учетом выполнения практических заданий

Оценка «5» (отлично) выставляется за 98-100% правильных ответов теста, за глубокое и полное овладение содержанием учебного материала, в котором студент свободно и уверенно ориентируется; научно-понятийным аппаратом; за умение практически применять теоретические знания, качественно выполнять все виды практических работ.

Оценка «4» (хорошо) выставляется за не менее 75% правильных ответов теста, студент полно освоил учебный материал, владеет научно-понятийным аппаратом, ориентируется в изученном материале, осознанно применяет теоретические знания на практике.

Оценка «3» (удовлетворительно) выставляется за не менее 50% правильных ответов теста, если студент обнаруживает знание и понимание основных положений учебного материала, допускает неточности в определении понятий, в применении теоретических знаний при ответе на практико-ориентированные вопросы.

Оценка «2» (неудовлетворительно) выставляется, если количество правильных ответов менее 50%, если студент имеет разрозненные, бессистемные знания, допускает ошибки в определении базовых понятий, искажает их смысл; не может практически применять теоретические знания.

5.2 Итоговая оценка за дифференцированный зачет определяется как средний балл по всем заданиям

Время проведения дифференцированного зачета

На подготовку к ответу на дифференцированном зачете студенту отводится не более 35 минут.

Рекомендации по подготовке к комплексному дифференцированному зачету

При подготовке к дифференцированному зачету рекомендуется использовать:

Основные источники:

1. Михеева Е.В. Информационные технологии в профессиональной деятельности. — М.: Академия, 2014. — 384 с.

2. Михеева Е.В. Практикум по информационным технологиям в профессиональной деятельности. — М.: Академия, 2014. — 256 с.

Чтобы успешно сдать дифференцированный зачет, необходимо внимательно прочитать условие задания. Именно внимательное, вдумчивое чтение – половина успеха.

1 вариант

Обязательная часть

- 1) Информационная технология это
- 1) совокупность технических средств
- 2) совокупность программных средств
- 3) совокупность организационных средств
- 4) совокупность операций по сбору, обработке, передаче и хранению данных с использованием методов и средств автоматизации
- 2) Система средств и способов сбора, передачи, накопления, обработки, хранения, представления и использования информации
- 1) информационная система
- 2) информационная технология
- 3) информационный процесс
- 4) информационная деятельность
- 3) Ресурс, которым можно пользоваться многократно – это
- 1) информационный ресурс
- 2) энергетический ресурс
- 3) материальный ресурс
- 4) все известные виды ресурсов
- 4) Автоматизированное рабочее место специалиста – это
- 1) пакет прикладных программ
- 2) компьютер, оснащенный предметными приложениями и установленный на рабочем месте
- 3) интегрированное приложение
- 4) среди ответов нет правильного
- 5) Hardware — это
- 1) одна из составляющих информационных технологий – аппаратное обеспечение
- 2) одна из составляющих информационных технологий – программное обеспечение
- 3) жесткий диск, находящийся внутри системного блока
- 4) компакт-диск
- 6) В состав процессора входит
- 1) оперативно-запоминающее устройство + постоянное запоминающее устройство
- 2) арифметико-логическое устройство + устройство управления
- 3) кэш-память + постоянное запоминающее устройство
- 4) видеоадаптер + регистры
- 7) Для долговременного хранения информации служит
- 1) оперативная память
- 2) процессор
- 3) внешние носители
- 4) блок питания
- 8) Укажите устройство вывода информации
- 1) мышь
- 2) микрофон
- 3) CD-диск
- 4) принтер
- 9) Операционная система – это
- 1) совокупность основных устройств компьютера

- 2) система программирования на языке низкого уровня
- 3) набор программ, обеспечивающих работу всех аппаратных устройств компьютера и доступ пользователя к ним
- 4) программа для уничтожения компьютерных вирусов
- 10) К прикладным программам НЕ ОТНОСЯТСЯ
 - 1) антивирусные программы
 - 2) текстовый процессор
 - 3) электронные таблицы
 - 4) браузер
- 11) Файл – это
 - 1) программа в оперативной памяти компьютера
 - 2) единица измерения информации
 - 3) текст, распечатанный на принтере
 - 4) программа или данные на диске, имеющие имя и хранящиеся в долговременной памяти компьютера
- 12) Основными функциями текстовых процессоров является
 - 1) создание таблиц и выполнение расчетов в них
 - 2) редактирование текста, форматирование текста, вывод текста на печать
 - 3) создание диаграмм
 - 4) разработка графических приложений
- 13) В текстовом процессоре при задании параметров страницы устанавливаются
 - 1) Отступ, интервал
 - 2) Поля, начертание
 - 3) Гарнитура, размер, начертание
 - 4) Поля, ориентация страницы
- 14) В электронной таблице основным элементом рабочего листа является
 - 1) ячейка
 - 2) строка
 - 3) столбец
 - 4) формула
- 15) К какому типу в электронных таблицах относится следующая запись =C3*5-5D4
 - 1) текстовый
 - 2) формула
 - 3) числовой
 - 4) экспоненциальный
- 16) Компьютерная презентация—это
 - 1) набор из текста и картинок
 - 2) последовательность слайдов, содержащих мультимедийные объекты
 - 3) программа для создания и редактирования графических объектов
 - 4) группа web-страниц, объединенных гиперссылками
- 17) Компьютерным вирусом является
 - 1) специальная программа небольшого размера, которая может приписывать себя к другим программам; она обладает способностью «размножаться»
 - 2) программа проверки и лечения дисков
 - 3) любая программа, созданная на языках низкого уровня
 - 4) специальная программа для создания других программ
- 18) Компьютерная сеть – это
 - 1) совокупность компьютеров, между которыми возможен информационный обмен только с помощью промежуточных носителей
 - 2) совокупность компьютеров, между которыми нет обмена информацией
 - 3) совокупность компьютеров, между которыми возможен информационный обмен без промежуточных носителей информации
 - 4) совокупность компьютеров, располагающих одинаковой информацией
- 19) Адрес электронной почты записывается по определенным правилам. Из перечисленного ниже выберите адрес электронной почты
 - 1) Petrov.yandex.ru
 - 2) Petrov.yandex@ru

2 вариант

Обязательная часть

1) Совокупность способов и приемов накопления, передачи и обработки информации с использованием современных технических и программных средств – это

- 1) информационные ресурсы
- 2) информационные технологии
- 3) система автоматизированного проектирования
- 4) электронный офис

2) Информационные системы, в которых функции управления и обработки информации выполняются техническими средствами с участием человека

- 1) ручные
- 2) автоматические
- 3) автоматизированные
- 4) все выше перечисленные

3) Знания, идеи человечества и указания по их реализации, зафиксированные в любой форме, на любом носителе информации – это

- 1) информационные системы
- 2) информационные технологии
- 3) информационные ресурсы
- 4) базы данных

4) Информация, на основании которой путем логических рассуждений, могут быть получены определенные выводы

- 1) данные
- 2) знания
- 3) процессы
- 4) категории
- 5) Software – это

- 1) одна из составляющих информационной технологии – аппаратное обеспечение;
- 2) одна из составляющих информационной технологии – программное обеспечение;
- 3) компакт-диск
- 4) дискета
- 6) Устройство компьютера для обработки информации

- 1) Внешняя память
- 2) Процессор
- 3) Оперативная память
- 4) Клавиатура
- 7) Основное назначение жесткого диска

- 1) Переносить информацию
- 2) Хранить данные, не находящиеся всё время в оперативной памяти
- 3) Обработать информацию
- 4) Водить информацию
- 8) Укажите устройство ввода информации

- 1) Сканер
- 2) Принтер
- 3) Винчестер
- 4) Монитор
- 9) К прикладным программам относятся

- 1) Драйверы внешних устройств
- 2) Электронные таблицы
- 3) Архиваторы
- 4) Компиляторы

10) Программой-архиватором называют

- 1) Программу для уменьшения информационного объема (сжатия) файлов
- 2) Компилятор
- 3) Программу резервного копирования файлов
- 4) Транслятор

- 11) Имя файла состоит из двух частей:
 - 1) адреса первого сектора и объема файла
 - 2) собственно имени файла и расширения
 - 3) области хранения файлов и каталога
 - 4) имени и адреса первого сектора
- 12) Текстовый процессор – это
 - 1) Прикладное программное обеспечение, используемое для создания текстовых документов и работы с ними
 - 2) Прикладное программное обеспечение для создания таблиц и выполнения вычислений в них
 - 3) Прикладное программное обеспечение для автоматизации задач бухгалтерского учета
 - 4) Программное обеспечение для создания набора слайдов
- 13) Чтобы сохранить текстовый файл (документ) в определенном формате, необходимо знать
 - 1) Размер шрифта
 - 2) Тип файла
 - 3) Параметры страницы
 - 4) Размер файла
- 14) В электронной таблице ячейкой называют
 - 1) Строку
 - 2) Столбец
 - 3) Пересечение строки и столбца
 - 4) Курсор-рамку
- 15) Ввод формулы в электронной таблице начинают со знака
 - 1) \$
 - 2) *
 - 3) =
 - 4) &
- 16) Одна страница компьютерной презентации называется
 - 1) сайт
 - 2) лист
 - 3) слайд
 - 4) ячейка
- 17) Наиболее эффективными средствами защиты от компьютерного вируса являются
 - 1) Антивирусные программы
 - 2) Аппаратные средства
 - 3) Организационные средства
 - 4) Все ответы верны
- 18) Сервер – это
 - 1) Сетевая операционная система
 - 2) Компьютер сети, предоставляющий свои ресурсы другим компьютерам
 - 3) Программа управления сетью
 - 4) Компьютерная сеть, использующая ресурсы других компьютеров
- 19) Какой из перечисленных ниже адресов является поисковой системой
 - 1) <http://www.letitbit.net>
 - 2) <http://www.vk.com>
 - 3) <http://www.narod.yandex.ru>
 - 4) <http://www.google.ru>
- 20) К справочно-правовым системам относятся
 - 1) Flash
 - 2) Компас 3D
 - 3) 1С:Бухгалтерия
 - 4) КонсультантПлюс

Дополнительная часть

Создайте папку на Рабочем столе **Зачёт, Ваша фамилия**

1. Используя формулу, вычислите Сумму ($= \text{цена за единицу} * \text{количество}$) по каждому указанному пункту, любым способом вычислите Итого
2. Используя функцию, определите Максимальное значение цены, Минимальное значение цены

3. Постройте линейчатую диаграмму *Наименование товара-Сумма*, указав название гистограммы *Покупка ветпрепаратов*, выполнив подписи осей *Наименование товара*, *Сумма*, указав подписи данных

4. Сохраните работу в созданной Вами папке с именем ПОКУПКА

	A	B	C	D
1	Покупка ветеринарных препаратов			
2	наименование товара	цена за единицу	количество	сумма
3	Альвет, 50 г	98,02	20	
4	Бутофан, 100 мл	467,33	5	
5	ивермек, 250 мл	690,01	6	
6	Мастисан, 100 мл	98,34	8	
7	Неозидин М, 50 мл	303,74	3	
8	Флоридокс, 50 мл	251,54	7	
9	ИТОГО			
10	Максимальное значение цены			
11	Минимальное значение цены			

Ответы к заданиям

	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
Вариант 1	4	1	1	2	1	2	3	4	3	1	4	2	4	1	2	2	1	3	3	2
Вариант 2	2	2	3	1	2	2	2	1	2	1	2	1	2	3	3	3	1	2	4	4